СОГЛАСОВАНО Профсоюзный комитет МБУДО Ремонтненской районной ДЮСШ Председатель ПК _____ Л.И.Титаренко протокол №13 16.08.2021	УТВЕРЖДАЮ Директор МБУДО Ремонтненской районной ДЮСШ _____ А.И.Волохов Приказ №153 от 26.08.2021

П О Л О Ж Е Н И Е
об общем собрании работников

1. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании (далее – Общее собрание) разработано для членов трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ремонтненской районной детско-юношеской спортивной школы (далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.

1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением и является органом самоуправления.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Общего собрания.

2.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива организации относятся:

• рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

• обсуждение проектов локальных актов Учреждения; Положения об охране труда и технике безопасности;

• рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;

• рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения воспитательно-образовательного процесса;

• заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления организации по вопросам их деятельности;

• принятие решения о заключении коллективного договора; правил внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения вносимые в них; .образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением; принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

• рассмотрение иных вопросов деятельности организации, вынесенных на рассмотрение руководителем Учреждения, его органом самоуправления.

3. Права Общего собрания.

3.1. Общее собрание имеет право:

— участвовать в управлении Учреждения;

— выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием.

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложении и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
4.4. Председатель Общего собрания:
— организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.
4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
4.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников.
4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за них проголосовало большинство от числа присутствующих на собрании.
4.9. Решения Общего собрания являются обязательными для исполнения всеми работниками при объявлении их приказом директора Учреждения.

5. Делопроизводство Общего собрания.

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
5.2. В книге протоколов фиксируются:
· место и время проведения Общего собрания;
· вопросы повестки дня;
· общее количество голосов, которыми обладают его участники;
· количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
· основные положения выступлений участников.
5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.
5.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене директора, передаче в архив).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Владелец	Волохов Андрей Иванович
Основание	Защита подлинности документа
Сертификат	00b5b844cc71588bd3
Действителен	С 11.01.2021 по 10.01.2026