

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МБУДО
Ремонтненской районной
ДЮСШ - Л.И.Титаренко
протокол №6 от 29.05.2015

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБУДО Ремонтненской
районной ДЮСШ
Протокол №6 29.05.2015

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО
Ремонтненской районной
ДЮСШ
А.В.Волосов
Приказ №44/П от 01.06.2015



Положение
о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления граждан
в МБУДО Ремонтненскую районную ДЮСШ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления граждан в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Ремонтненскую районную детско-юношескую спортивную школу (далее - ДЮСШ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства спорта РФ от 24.10.2012 № 325 «О методических рекомендациях по организации спортивной подготовки в Российской Федерации»;
- приказом Министерства спорта РФ от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;
- приказом Министерства спорта РФ от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;
- приказом Министерством образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства спорта РФ от 27.03.2013 № 147 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта футбол»;
- приказом Министерства спорта РФ от 30.08.2013 № 680 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта волейбол»;
- приказом Министерства спорта РФ от 30.08.2013 № 679 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта гандбол»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 №41;
- Постановлением Правительства Ростовской области от 29.12.2014 №903 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Ростовской областью или муниципальными образованиями Ростовской области и осуществляющие спортивную подготовку»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления граждан (далее - Порядок) распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта и программам спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Ремонтненской районной детско-юношеской спортивной школе (далее - ДЮСШ).

1.3. ДЮСШ объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. При приеме граждан на обучение по образовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2. Организация приема поступающих

2.1. Прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется для всех желающих заниматься

избранным видом спорта, без предъявления требований к уровню образования, физической подготовки и при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.2. Возраст зачисления граждан, наполняемость группы, продолжительность тренировочного занятия, учебная нагрузка определяется реализуемой дополнительной общеразвивающей программой по видам спорта.

Возраст поступающих и занимающихся в ДЮСШ и осуществляющих спортивную подготовку по общеразвивающим программам - от 5 лет (без ограничения возраста дети и взрослые).

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой ДЮСШ.

2.4. Прием на обучение несовершеннолетних учащихся осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего или паспорта;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта.

2.5. При зачислении в объединение каждый поступающий должен представить медицинскую справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования в области физической культуры и спорта с подписью и печатью медицинского учреждения по месту своей прописки.

2.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора ДЮСШ в течении семи дней после приёма заявления.

2.7. Прием на обучение в ДЮСШ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.8. Сроки подачи заявления с 15 августа по 15 октября текущего года. При наличии мест в группе, гражданин может быть зачислен позже указанной даты.

2.9. ДЮСШ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. В работе учебных групп при наличии условий и согласия тренера-преподавателя могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.11. При приеме в группы на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по решению Педагогического совета группы мальчиков и девочек могут быть объединены в одну группу занимающихся.

2.12. ДЮСШ вправе осуществлять прием поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе.

2.13. При зачислении на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе с родителями (законными представителями) заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706.

2.14. Учащиеся, успешно закончившие обучение по дополнительным общеразвивающим программам и показавшие способности в области физической культуры и спорта на основании сдачи контрольных нормативов, могут быть зачислены на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в группы начальной подготовки.

2.15. Прием детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта и программам спортивной подготовки в группы начальной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих ДЮСШ проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации.

2.16. В целях организации приема поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки и проведения индивидуального отбора в ДЮСШ создаются приемная и апелляционная комиссии.

Сроки подачи заявления в приемную комиссию с 01 июля по 24 августа текущего года.

2.17. Регламент работы комиссий определяются локальными нормативными актами ДЮСШ. Составы комиссий утверждаются приказом директора ДЮСШ. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

2.18. Председателем приемной комиссии является директор ДЮСШ или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников ДЮСШ, участвующих в реализации образовательных программ.

2.19. Председателем апелляционной комиссии является директор ДЮСШ или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников ДЮСШ и медицинского работника, участвующих в реализации образовательных программ, и не входящих в состав приемной комиссии.

2.20. При организации приема поступающих директор ДЮСШ обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.21. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, ДЮСШ на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- условия работы приемной и апелляционной комиссий ДЮСШ;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при их наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих.

2.22. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

ДЮСШ вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

2.23. Приемная комиссия ДЮСШ обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.24. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией ДЮСШ.

ДЮСШ самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.25. Прием на обучение в ДЮСШ по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) поступающих (Приложение №2).

Заявление о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

В заявлении о приеме в ДЮСШ указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом ДЮСШ и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.26. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего или паспорта;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- фотографию поступающего (в количестве 1 шт. в формате 3x4);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Приложение №6);

2.27. Возраст, поступающих и занимающихся в ДЮСШ и осуществляющих спортивную подготовку по предпрофессиональным программам - дети до 18 лет в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.28. Осваивающие программы спортивной подготовки - в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта.

2.29. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в ДЮСШ не менее трех месяцев с начала объявления приема ДЮСШ.

В случае выбытия лица, проходящего спортивную подготовку, по предпрофессиональной программе из группы этапа начальной подготовки, в месячный срок принимаются меры по ее доукомплектованию (методические рекомендации по организации спортивной подготовки в РФ, утв. приказом Минспорта России от 24.10.12г. №325).

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в ДЮСШ проводит приемная комиссия.

ДЮСШ самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в виде сдачи нормативов по общей физической и специальной подготовке, предусмотренных программой вступительных испытаний, утверждённой приказом директора, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколом (Приложение №1).

3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора ДЮСШ.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется путем размещения по фамильному списку-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в ДЮСШ, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора (Приложение №3).

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5. ДЮСШ предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные ДЮСШ сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора (Приложение №4).

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

5.1. Зачисление поступающих в ДЮСШ на обучение по общеразвивающим программам проводится ежегодно перед началом или в течение учебного года, набор проводится на добровольной основе с учетом интересов и наклонностей граждан, желания их родителей и возможностей ДЮСШ, оформляется приказом директора.

5.2. ДЮСШ может осуществлять дополнительный приём учащихся по общеразвивающим программам в течении года при наличии свободных мест. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в ДЮСШ учащихся, так и из учащихся не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на этапах подготовки по предпрофессиональным программам, но желающих заниматься избранным видом спорта.

5.4. Зачисление поступающих в ДЮСШ на обучение по предпрофессиональной программе оформляется приказом директора ДЮСШ на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в течение семи дней.

5.5 При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить ДЮСШ право проводить дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.6. Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.7. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные ДЮСШ, в порядке, установленном главой IV настоящего Порядка.

6. Порядок перевода

6.1. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта при отсутствии медицинских противопоказаний.

6.2. Формой промежуточной аттестации учащихся в ДЮСШ являются контрольно-переводные нормативы по теоретической, общей и специальной физической, технической и тактической подготовке; результаты выступлений на соревнованиях.

6.3. Если результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по выбранным виду спорта, перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

6.4. Лица, обучающиеся на этапах начальной подготовки и тренировочном этапе, не выполнившие требования, предъявляемые дополнительной предпрофессиональной программой или программой спортивной подготовки, по заявлению тренера-преподавателя по виду спорта могут быть оставлены на повторный год обучения. На данных этапах подготовки на повторный год обучения можно оставаться не более одного раза.

6.5. При повторном невыполнении требований спортивной подготовки лицам, проходящим спортивную подготовку по соответствующему виду спорта, может предоставляться возможность продолжить заниматься на том же этапе подготовки на платной основе сверх установленного государственного задания либо принимается решение об отчислении данного лица.

6.6. При объединении обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности в одну группу разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов.

6.7. Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения тренерского совета при персональном разрешении врача.

6.8. Учащиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу, по результатам сдачи контрольных нормативов переводятся на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе. Этап обучения определяется на основании выполнения необходимых нормативов, возрастных и разрядных требований, определяемых соответствующим этапом дополнительной предпрофессиональной программы и отсутствии медицинских противопоказаний.

6.9. Перевод учащихся оформляется приказом директора ДЮСШ на основании протоколов промежуточной аттестации и решения педагогического совета.

6.10. Учащиеся ДЮСШ, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, СДЮШОР, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору между данными организациями и ДЮСШ могут выступать за его команду в течение двух лет.

6.11. При переводе на обучение учащихся, поступающих из других спортивных организаций, необходимо предоставить:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию;
- приказ из спортивной организации, подтверждающий стаж занятий учащегося и его перевод из данной организации.

б 12. Зачисление учащихся оформляется приказом директора ДЮСШ на основании решения приемной или апелляционной комиссии.

б 13. Основания для отказа в приеме:

- несоответствие возраста требованиям реализуемой программы;
- отсутствие свободных мест в группах соответствующего этапа (периода) подготовки в ДЮСШ;

- наличие противопоказаний для занятий данным видом спорта в соответствии с медицинским заключением;

- невыполнение требований, установленных ст. 4 настоящего Порядка.

б 14. Приостановление образовательных отношений между ДЮСШ и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) возникает в следующих случаях:

- болезнь учащегося;
- прохождение санаторно-курортного лечения;
- период каникул, во время которых не осуществляется образовательный (тренировочный) процесс под непосредственным руководством тренера-преподавателя;
- период отпуска родителей (законных представителей) ребенка.

Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) учащегося, приказы директора ДЮСШ.

На период приостановления образовательных отношений за учащимся сохраняется место в ДЮСШ.

7. Порядок отчисления

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ДЮСШ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения) учащийся обучился по программе, т.е. образовательная услуга в отношении него реализована полностью;

- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 7.2.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в сфере физической культуры и спорта;

- по добровольному желанию учащихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в ДЮСШ, в том числе в связи с переездом учащихся на новое место жительства.

7.3. Отчисление может быть произведено по инициативе ДЮСШ:

- в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих Устав, правила внутреннего распорядка;

- в случае невыполнения учащимся учебного плана, контрольно-переводных требований, требований, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

- в случае возникновения медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий (по заключению ВФД);

- в случае систематических пропусков занятий (более месяца) без уважительных причин;

- в случае потребления учащимся запрещенных фармакологических средств, анаболических стероидов, допинга и других стимулирующих препаратов, запрещенных медицинской комиссией МОК (Международный Олимпийский Комитет).

7.4. Отчисление может быть произведено по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ДЮСШ, в том числе в случаях ликвидации ДЮСШ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

7.5. Учащимся, родителям (законным представителям) обеспечивается возможность присутствия на заседании педагогического совета ДЮСШ при рассмотрении вопроса об отчислении по инициативе ДЮСШ.

7.6. Отчисление из ДЮСШ по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося производится на основании заявления родителей (законных представителей).

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество учащегося; причины.

В случае если учащийся уже достиг возраста 14 лет, отчисление производится по заявлению учащегося.

Отчисление, выпуск учащихся оформляется приказом директора ДЮСШ.

8. Восстановление

8.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным общеразвивающим программам имеют право на восстановление в течение одного года для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих, предусмотренного Уставом ДЮСШ.

8.2. Восстановление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) либо учащегося (при достижении 14 лет), решением педагогического совета, на основании выполнения требований предпрофессиональных образовательных программ по избранному виду спорта приказом директора ДЮСШ.

Примечание: Промышленные и специальные
устройства (включая оборудование) являются
объектами налогообложения по налогу на имущество
физических лиц.

