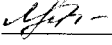

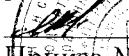
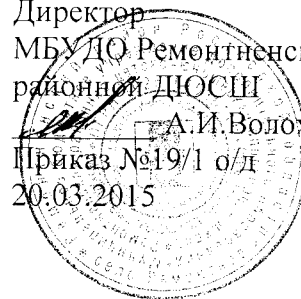


СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет
МБУДО Ремонтненской
районной ДЮСШ
Председатель ПК
 Л.И.Титаренко
протокол №04 19.03.2015

Утверждено
Председатель
Управляющего Совета
 Попов Г.В.
Протокол №2 от 20.03.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО Ремонтненской
районной ДЮСШ
 А.И.Волохов
Приказ №19/1 о/д
20.03.2015



П О Л О Ж Е Н И Е
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Ремонтненской районной детско-юношеской спортивной школы

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ремонтненской районной детско-юношеской спортивной школы (далее – Спортивная школа) является постоянно действующим органом управления Спортивной школы (форма самоуправления) для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор Спортивной школы (председатель), его заместитель, тренеры-преподаватели, председатель родительского комитета, представитель учредителей и др. руководители органов самоуправления образовательного учреждения.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов в области образования, Устава Спортивной школы, настоящего Положения.

1.4. Положение о педагогическом совете утверждается Советом школы.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Спортивной школы. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора Спортивной школы, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Спортивной школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Спортивной школы;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших этапы подготовки, соответствующие лицензии Спортивной школы.

3. Функции Педагогического совета.

3.1. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

3.2. Обсуждение и выбор различных вариантов форм и методов учебно-тренировочного и воспитательного процесса, способов их реализации.

3.3. Определение основных направлений программы развития Спортивной школы.

3.4. Обсуждение содержания образовательных программ, учебных планов, а так же внесение изменений и дополнений к ним.

- 3.5. Принятие решения о переводе учащихся на новую ступень обучения, а также об их повторном обучении на данном этапе, при условии невыполнения требований контрольно-переводного тестирования или об исключении.
- 3.6. Предложение кандидатур учащихся на награждение за особые достижения в спорте, общественной и культурной жизни.
- 3.7. Заслушивание отчетов отдельных тренеров-преподавателей (по представлению заместителя директора) о результатах их деятельности.
- 3.8. Принятие годового календарного плана спортивно-массовой и воспитательной работы.
- 3.9. Определение порядка, формы и сроков проведения контрольного тестирования.

4. Права Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля - консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать и утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседании Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании школы и др. Необходимость их приглашения определяется представителем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- рассматривать на заседании педсовета вопросы поведения обучающихся возможно только в присутствии самих обучающихся и их родителей.

5. Организация деятельности Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются один раз в четверть в соответствии с планом работы школы.

5.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор общеобразовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членом Педагогического совета на последующих заседаниях.

Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Спортивной школы:

- через участие представителей Педагогического совета в заседаниях родительского комитета Спортивной школы;
- представление на ознакомление родительскому комитету Спортивной школы материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях родительского комитета Спортивной школы.

7. Ответственность Педагогического совета.

7.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Документация Педагогического совета.

8.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета.

8.2. Протокол о переводе обучающихся в следующую группу, выпуске оформляются списочным составом, утверждаются приказом образовательного учреждения.

8.3. Нумерация ведётся от начала учебного года.

8.4. Книга протоколов Педагогического совета Спортивной школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передаётся по акту.

8.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Спортивной школы.

8.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.